**河南农业大学林学流动站新进师资博士后进站流程图**

# 第一步（个人）

**本人**提交博士后进站审批表

**第二步（学院、流动站） 第三步（学校、个人）**

**前期准备**

1.学院审批；

2.合作导师审批，并出具推荐信；

3.流动站审批，并出具学术部门考核意见。

1. 校博管办审核纸质材料，并在进站审核表上签字盖章；
2. **本人**上传进站审核

表，并在线提交进站申请。

拟录用人员**公示、**

在学院指导下，联系、确定合作导师

博士入职面试时，学院告知相关政策

通 过 后

纸质材料

**体检**后符合进站条件 提交校博

管办

**本人**在中国博士后网站注 册、申请

个人档案邮寄至人事处

通 过 后 通 过 后

**本人**到校博管办登记

完成进站

省博管办在线审核

校博管办在线审核

# 后期审批