**林学院2017年寒假值班安排**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **值班时间** | **值班人** | **值班地点及电话** | | **带班领导** |
| 1月13—14日 | 张 华 | 党委办公室63558072 | 13523488623 | 张华  13523488623 |
| 1月15—17日 | 姜文倩 | 院办公室63558070 | 15093225799 |
| 1月18—20日 | 寇渊博 | 院办公室63558070 | 13015520108 |
| 1月21—23日 | 刘秋元 | 院办公室63558070 | 13693715697 | 杨喜田15037110888 |
| 1月24—25日 | 李 青 | 院办公室63558719 | 13526882366 |
| 1月26—27日 | 杨喜田 | 院长办公室63558075 | 15037110888 |
| 1月28日 | 张保磊 | 院办公室63558070 | 13523451402 |
| 1月29日 | 孔德政 | 副院长办公室63558303 | 13937116636 | 孔德政13937116636 |
| 1月30日 | 姜 鑫 | 院办公室63558070 | 15738807200 |
| 1月31日-2月1日 | 李喜梅 | 院办公室63558070 | 13838173121 |
| 2月2-3日 | 焦 帅 | 党委办公室63558576 | 18239952589 |
| 2月4-6日 | 桑玉强 | 院办公室63558070 | 13523712905 | 刘震  13838088526 |
| 2月7-9日 | 刘 震 | 副院长办公室63558078 | 13838088526 |
| 2月10-12日 | 田 原 | 院办公室63558070 | 15637765226 | 郑东方13803893588 |
| 2月13-15日 | 郑东方 | 书记办公室63558299 | 13803893588 |

1、值班人员在值班期间要坚守岗位，加强楼内巡逻，负责安全保卫、会议通知。

2、负责报纸、信件收发，并做好值班记录（值班记录本由各值班人认真交接），如有突发情况和学校两办有工作通知时，要立即通知院领导及相关部门。

3、值班时间：上午8：30—12：00，下午2：30—5：30

4、有关电话： 校党办：63558000 校办：63558999

校武保处：63558110 火警：119 匪警：110

河南农业大学林学院

2017年1月4日